

Funktions- og stillingsbeskrivelse ergoterapeut

Stillingsbetegnelse/Funktionsbeskrivelse:

Ergoterapeut

Organisatorisk placering:

Refererer til souschef

Funktions- og ansvarsområde:

Arbejder ergoterapeutisk på tværs af alle 4 afdelinger og sikrer at beboerne fastholder og udvikler funktionsniveau.

Primære arbejdsopgaver:

- Opsøge, planlægge og udføre vedligeholdelsestræning både på hold og individuelt
- Screene og observere for dysfagi
- Sikre fokus og implementering af ADL i beboernes dagligdags gøremål, samt undervise medarbejdere heri
- Deltage i og planlægge aktiviteter som tilgodeser beboernes behov og ønsker
- Sikre den nødvendige dokumentation i Nexus, herunder trænings- og aktivitetshandleplaner
- Vejlede i ergonomi
- Udarbejde relevante instrukser

Opgaver i forhold til kollegaer/samarbejde:

- Sparring med plejepersonale omkring træning og fysisk aktivitet til beboerne
- Vejledning til og undervisning af medarbejdere vedr. forflytning i samarbejde med forflytningsvejleder

- Inspirere og understøtte medarbejdernes arbejde med den rehabiliterende tilgang
- Sikre at medarbejderne arbejder med ADL
- Udfordre, inspirere, understøtte og fastholde faglig aktivitet

Opgaver i forhold til specialopgaver:

- Tilpasning og instruere i brug af hjælpemidler, samt sikre service
- Bistå ved valg af hjælpemidler, samt vejlede ledelsen i indkøb af hjælpemidler. Fokus på optimal anvendelse af ressourcer på området
- Deltage i udviklings- og projektopgaver på tværs af huset
- Opspore og opdyrke funktioner og aktiviteter med frivillige som udøvere
- Tovholder for de frivillige
- Undervise og coache de frivillige i relation til konkrete aktiviteter

Generelle forventninger:

- Har høj faglighed og formår at samarbejde på tværs
- Trives med at arbejde selvstændigt og at præge fagligheden
- Kan se muligheder frem for begrænsninger
- Kan samarbejde med relevante fagpersoner og samarbejdspartnere
- Arbejder målrettet omkring beboeren og løsningen af kerneopgaven
- Kan begrunde sin praksis, såvel fagligt som etisk, samt kontinuerligt forøge sin viden inden for arbejdsfeltet
- Videregiver relevante observationer, både skriftligt og mundtligt, der har betydning for beboeres daglige og fremtidige livsførelse, samt at kunne udnytte den enkeltes ressourcer og arbejde rehabiliterende
- Opspore tidlig sygdom og forebygge indlæggelser
- Sikre beboers ret til værn af fortrolige oplysninger (beboers retssikkerhed)

- Medvirke og fremme et positivt og engageret arbejdsmiljø ved:
 - ♡ At være lyttende og åben
 - ♡ At have respekt for hinandens meninger, forskelligheder, forslag og idéer
 - ♡ At have en respektfuld omgangstone
 - ♡ Loyalitet omkring de fælles mål og visioner for Magdalene Marie